



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

KHVADno-2025-6704

Viran täyttäminen apulaispalveluesihenkilö vak 7002556

Toimialue: Sosiaali- ja perhepalvelut

Palvelualue: Tuetun asumisen sekä päiväaikaisen ja kuntouttavan toiminnan palvelut

Palveluysikkönumero: 7050210000

Nimike: Apulaispalveluesihenkilö

Vakanssikoodi: 7002556

Työavain: KAI-03-99-25

Hakuaika päättynyt: 17.11.2025 klo 15.00

Hakemuksia saapunut määräajassa 38 kpl, joista kelpoisuusehdot täyttäviä 33 kpl.

Valintaesitys

Valitun nimi: Emma Lidström

Hinnoittelutunnus: S1TYT100

Kelpoisuus: Täyttää kelpoisuusehdot

Palvelussuhde alkaa: 1.1.2026 tai sopimuksen mukaan

Koeaika: 6 kk

Valintapäätös on voimassa ehdollisena siihen saakka kunnes se saa lainvoiman ja tarvittavat todistukset (lääkärintodistus, rikosrekisteriote) on toimitettu.

Varalle valitun nimi: Anne-Maarit Lukkari

Kelpoisuus: Täyttää kelpoisuusehdot

Perustelut

Haastateltu: Palveluysikköpäällikkö Jarkko Hanhela ja palvelualuepäällikkö Tiina Kiiltomäki haastattelivat 19. - 21.11.2025 viisi (5) kelpoisuusehdot täyttävää hakijaa.

Viran avoimeksi tulo ja hakumenettely:

Apulaispalveluesihenkilön virka tulee avoimeksi 1.1.2026 alkaen. Kainuun hyvinvointialueen hallintosäännön (44–45 §) mukaan viran ja toimen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viran- tai toimenhaltija avoinna olevaan virkaan tai toimeen. Kyseiseen tehtävään viranhaltijan valitsee toimialuejohtaja palvelualuepäällikön esittelystä. Kainuun hyvinvointialueen apulaispalveluesihenkilön virka on ollut julkisesti haettavana ajalla 3.11. - 17.11.2025. Hakuilmoitus julkaistiin Kuntarekryssä.

Kelpoisuusvaatimukset:

Apulaispalveluesihenkilön viran kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva sosiaali- tai terveysalan korkeakoulututkinto, alan tuntemus sekä riittävä perehtyneisyys esihenkilötehtävään sekä sosiaali- tai terveydenhuollon ammattihenkilöistä annettujen lakien mukainen laillistus.

Perustelut valinnalle:

Valinta on perustunut kokonaisharkintaan siitä, ketä kelpoisuusvaatimukset



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

täyttävistä hakijoista pidetään ansioituneimpana. Kokonaisharkinnassa on koulutuksen ja työkokemuksen ohella huomioitu hakijan kyky eli tehtävän hoitamisen kannalta merkitykselliset ja tärkeät lisävalmiudet sekä henkilökohtaiset ominaisuudet toimia apulaispalveluesihenkilönä. Emma Lidström on suorittanut viran kelpoisuusehtona olevan sosiaali- tai terveysalan korkeakoulututkinnon. Lidström täyttää viran menestyksellisen hoitamisen edellytykset ja hänellä on johtamiskokemusta toimintayksikön esihenkilön tehtävistä. Hänellä on myös monipuolinen aiempi työkokemus viran hoitamista hyödyttävistä muista kuin vastaavista tehtävistä. Lidström omaa hakuilmoituksessa mainittujen ominaisuuksien osalta joustavuutta, rohkeutta ja kehittävän työotteen. Haastattelussa hän osoitti omaavansa kykyä itseohjautuvaan työskentelyyn ja tunteavansa sosiaalihuoltoa määrittäviä lakeja ja asetuksia. Lidströmillä on kokemusta myös eduksi katsottavasta työvuorosuunnittelusta. Lisäksi Lidström osoitti sitoutuvansa työnantajan asettamiin tavoitteisiin ja hänellä on myös hakuilmoituksessa vaadittu ajokortti.

Esittelijä: Tiina Kiiltomäki, palvelualuepäällikkö

Esitys päätökseksi: Esitän, että tuetun asumisen ja päivätoiminnan apulaispalveluesihenkilön virkaan (vak 7002556) valitaan Emma Lidström 1.1.2026 alkaen.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 45 §

Päätös

Hyväksyn esityksen mukaisesti. Tuetun asumisen ja päivätoiminnan apulaispalveluesihenkilön virkaan (vak 7002556) valitaan 1.1.2026 alkaen Emma Lidström toimintaterapeutti (AMK).

Varalle valitaan Anne-Maarit Lukkari.

Tiedoksi

Rekrytointi ja tukipalvelut -yksikköön rekry@kainuu.fi, henkilostopalvelut@kainuu.fi, aluehallitus, hyvinvointialuejohtaja, palvelualuepäällikkö (asuminen ja sosiaalinen kuntoutus)

Allekirjoitus

Anna-Liisa Kainulainen, toimialuejohtaja (sosiaali- ja perhepalvelut)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 02.12.2025 klo 13:01. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

<https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI> 2.12.2025 lähtien.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 14

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus

PL 400

87070 Kainuu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).